



# Leseeule für die

# Stadtbibliothek Gröditz gesucht!

Seit 2015 ist die städtische Bibliothek in den Räumlichkeiten des Dreiseithofes Gröditz zu finden. Aus den alten Ställen wurde eine moderne Bibliothek mit einer großen Bücherauswahl als auch vielen digitalen Medien. Kulturell ist die Bibliothek eine feste Instanz im Dreiseithof: Viele Lesungen, Spielenachmittage und nicht zuletzt das regelmäßige Lesecafé locken viele Lesefreunde und Interessierte in den Hof. Zur Erweiterung und Unterstützung des Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Mitarbeiter/in Bibliothek (m/w/d)

### Ihre Aufgabengebiete:

#### Bibliotheksverwaltung

- ✔ Beratung der Leser
- ✔ Einführung neuer Leser in die Benutzung von physischen und digitalen Medien
- ✔ Katalogisierung, Inventarisierung, formale Erschließung neuer Medien, Mitwirkung bei der Beschaffung neuer Medien
- ✔ Verwendung von elektronischen Datenbanken und Bibliothekssoftware
- ✔ Technische Medienbearbeitung, den Zustand der zurückgegebenen Medien kontrollieren, beschädigte Exemplare ggf. aussortieren bzw. wieder einordnen
- ✔ Übernahme des Leihverkehrs
- ✔ Abdeckung der Öffnungszeiten

#### Leseförderung

- ✔ Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Projekten im Bereich Kita, Schulen, Senioren

#### Veranstaltungen

- ✔ Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von regelmäßigen und/oder themenbezogenen Veranstaltungen (Buchsommer, Lesegarten, Lesecafé)
- ✔ Ferienprojekte in Zusammenarbeit mit dem Hort der Grundschule, dem Familienzentrum der Diakonie o.a. Gröditzer Einrichtungen
- ✔ Mitwirkung an städtischen Veranstaltungen (Hoffest, Weihnachtsmarkt)

#### Öffentlichkeitsarbeit

- ✔ Zuarbeiten zur Erstellung von Infomaterialien (Flyer, Broschüren etc.)
- ✔ Zuarbeiten für Homepage und soziale Medien (Facebook, Instagram)
- ✔ Buchpräsentation

### Erforderliche Qualifikation:

- ✔ Abgeschlossene Ausbildung zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, vergleichbarer Abschluss oder langjährige Berufserfahrung im Bibliotheksbereich
- ✔ Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Erwachsenen und Kindern
- ✔ Bereitschaft zu Abend- und Wochenendarbeit
- ✔ souveräner Umgang mit gängiger Software

### Wir bieten Ihnen:

- ✔ eine abwechslungsreiche Tätigkeit in der Stadtbibliothek als Teil des historischen Dreiseithofes und Kulturzentrum der Stadt Gröditz
- ✔ eine Wochenarbeitszeit von 25 Stunden/Vergütung nach EG 6 TVÖD

Bewerbung bis  
31. März 2022 an:



Stadtverwaltung Gröditz  
Hauptamtsleiterin Frau Noack  
Reppiser Straße 10  
01609 Gröditz

Bewerbungen per E-Mail richten Sie bitte  
im pdf-Format an: [t.noack@groeditz.de](mailto:t.noack@groeditz.de).

Für Fragen steht Ihnen die Hauptamtsleiterin Frau Noack  
unter der Tel. 035263/32821 zur Verfügung. Wir weisen  
darauf hin, dass mit der Bewerbung gleichzeitig das  
Einverständnis zu elektronischer Verarbeitung der  
persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungs-  
verfahren erteilt wird.



Das Abenteuer beginnt mit dem Lesen.